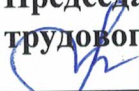


СОГЛАСОВАНО  
Председатель совета  
трудоого коллектива  
  
Брянцева В.П.

« 01 » мая 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ТБУСО  
«Социальный приют для детей и подростков  
Брянского района»



Фатеева О.И.

2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о специализированном структурном образовательном подразделении  
Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания  
Брянской области «Социальный приют для детей и подростков  
Брянского района»

г. Брянск  
2017 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Специализированное структурное образовательное подразделение (далее Образовательное подразделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения Брянской области «Социальный приют для детей и подростков Брянского района», расположенного по адресу: Брянская область, Брянский район, С. Глинищево Ул. Больничная д. 4.

1.2. Государственного бюджетного учреждения Брянской области «Социальный приют для детей и подростков Брянского района», (далее – Учреждение) является организацией социального обслуживания, предметом деятельности которого является социальное обслуживание несовершеннолетних, семей с детьми, беременных женщин, профилактика детского и семейного неблагополучия в соответствии с федеральными законами «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Образовательное подразделение Учреждения создано с целью осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программ.

1.4. Деятельность Учреждения по дополнительному образованию строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.5. Образовательное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.6. Образовательное подразделение подчиняется непосредственно директору, который осуществляет общее руководство.

1.7. Непосредственное руководство и управление образовательным подразделением осуществляет заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе.

1.8. Образовательное подразделение в своей работе руководствуется:

- Нормативно-правовыми актами РФ;
- Уставом Учреждения;
- Настоящим положением и другими локальными нормативными актами.

## **2. Цель и задачи образовательного подразделения.**

2.1. Целью дополнительного образования детей и подростков, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном



положении, безнадзорных, осуществляемого в образовательном подразделении, является:

- профилактика асоциального поведения детей среднего и старшего возраста;

- повышение качества образования несовершеннолетних и реализация процесса становления личности в разнообразных развивающих средах (семья, школа, социум);

2.2. Основными задачами образовательного подразделения являются:

обеспечение гарантий права несовершеннолетнего на дополнительное образование;

- создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья, разностороннего развития личности, с учетом индивидуальных особенностей;

- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;

- организация содержательного досуга;

- воспитание гражданственности и любви к Родине;

- создание системы непрерывного дополнительного образования, реализующей принципы целостности, преемственности, многоступенчатости, открытости и вариативности;

- непрерывное участие в апробации и реализации модели воспитания и реабилитации, разработанной в Учреждении;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

- организация методической работы с сотрудниками направленной на сопровождение реабилитационного процесса.

2.3. Для реализации основных целей и задач образовательное подразделение имеет право:

- самостоятельно на основании государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы различных направленностей с учетом запросов и потребностей воспитанников;

– выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания.

2.4. Образовательная деятельность по дополнительной общеобразовательной программе должна быть направлена на:

– формирование и развитие творческих способностей несовершеннолетних;

– удовлетворение индивидуальных потребностей несовершеннолетних в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

– формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;

– обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания несовершеннолетних;

– создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

– социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

– формирование общей культуры обучающихся;

– удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов несовершеннолетних, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

### **3. Организация образовательного процесса.**

3.1. Работа подразделения ведется по годовому плану на основании календарного учебного графика.

3.2. Образовательная работа с детьми и подростками из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении, безнадзорных, в Учреждении организуется с учетом времени пребывания несовершеннолетних в учреждении, возраста, уровня развития и степени их дезадаптации.

3.3. В блоке дополнительного образования детей в Учреждении реализуются программы дополнительного образования различных направленностей:

– художественно-эстетической,

– военно-патриотической;

– социально-педагогической.



3.4. Образовательная программа включает следующие виды деятельности:

3.4.1. Предоставление педагогических услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, предусматривающих:

- коррекционно-развивающие занятия;
- обучение трудовым и творческим навыкам;
- оздоровительные мероприятия;
- организацию досуга.

3.4.2. Проведение коррекционно-психологической работы с ребенком в соответствии с программой дополнительного образования.

3.5. Деятельность обучающихся в Образовательном подразделении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах по интересам. Группы могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких группах, менять их в течение учебного года. В соответствии со спецификой образовательной программы занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по подгруппам или индивидуально.

3.6. Образовательное подразделение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов несовершеннолетних, потребностей Учреждения, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Образовательная деятельность ведется на основе программ, разрабатываемых педагогическими работниками образовательного подразделения.

Педагогические работники дополнительного образования могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним.

Занятия в группах могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным, модульным) программам.

Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, материально-технических условий, санитарно-гигиенических норм, психолого-педагогической целесообразности, что отражается в пояснительной записке к программе.

Педагогический коллектив образовательного подразделения несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

3.7. Образовательное подразделение имеет право ежегодно изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

3.8. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в группах регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учета работы группы, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается самостоятельно, утверждается руководителем Учреждения.

3.9. Численный состав (наполняемость) группы определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

3.10. Обучение в Образовательном подразделении осуществляется на русском языке.

3.11. В соответствии с программой педагогический работник может использовать разные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, беседы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и другие.

3.12. Для реализации образовательных программ могут быть привлечены два и более педагогических работников, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе.

3.13. Группы работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается администрацией Учреждения.

3.14. Образовательное подразделение организует работу в течение всего календарного года. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп.

3.15. Дисциплина в Образовательном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### **4. Документация дополнительного образования**



4.1. Каждый педагогический работник, ведущий занятия дополнительного образования, должен иметь образовательную программу, которая включает в себя:

- титульный лист
- пояснительную записку, отражающую цели и задачи дополнительного образования;
- тематику занятий;
- содержание изучаемого курса;
- список используемой литературы;

#### **Пояснения к элементам структуры**

1. *Титульный лист* – структурный элемент программы, представляющий:

- наименование учреждения,
- где, когда и кем утверждена программа,
- название, направленность, срок реализации программы,
- возраст детей,
- ФИО, должность автора (авторов),
- год разработки.

2. *Пояснительная записка* – структурный элемент программы, отражающий:

- направленность программы,
- цель и задачи программы,
- количество часов, на которое рассчитана программа.
- возраст обучающихся ,
- сроки реализации программы
- формы и режим занятий
- ожидаемые результаты
- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, конференции и т.д.).

3. *Учебно-тематический план* – структурный элемент программы, включающий в себя:

- перечень разделов тем,
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4. *Содержание изучаемого курса* – структурный элемент программы, включающий в себя:

- краткое описание тем
- форму организации образовательного процесса.

5. *Список литературы* – структурный элемент программы, включающий перечень:

- литературы, используемой педагогом для разработки и организации образовательного процесса,

– литературы, рекомендуемой для детей и родителей по данной программе.

4.2. Руководитель группы обучающихся (педагог) регулярно заполняет журнал дополнительного образования, в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость учащимися занятий. Он обязан своевременно сдавать журнал для проверки заместителю директора по воспитательной – реабилитационной работе.

## **5. Организационная структура подразделения.**

5.1. В состав образовательного подразделения входят:

- заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе;
- педагоги – психологи;
- воспитатели;
- социальные педагоги;

5.2. Требования к специалистам:

– наличие среднего или высшего профессионального образования ( в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- прохождение курсов повышения квалификации;
- своевременное прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности;

– подтверждение соответствия квалификации.

5.3. В Образовательном подразделении создается методический совет, являющийся коллегиальным органом, координирующим методическую работу образовательного подразделения дополнительного образования детей, реализующего дополнительные общеобразовательные программы, способствующий решению приоритетных психолого-педагогических и информационно-методических задач дополнительного образования, руководящий работой по обеспечению реализации образовательной программы учреждения.

## **6. Права образовательного подразделения.**

Образовательному подразделению для выполнения возложенных на него функций предоставлено право:



6.1. Запрашивать информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на подразделение задач.

6.2. Свободно выбирать и использовать методики воспитания и обучения, учебные и методические пособия, методы оценки уровня навыков детей в различных видах деятельности.

6.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения.

6.4. Вносить через руководителя подразделения на рассмотрение директора предложения по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения.

## **7. Ответственность образовательного подразделения.**

Работники образовательного подразделения несут ответственность:

7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей.

7.2. За несоблюдение трудовой дисциплины.

7.3. За не обеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении, и несоблюдение правил пожарной безопасности.

7.4. За выбор образовательных программ, принятых к реализации.

## **8. Оценка качества работы дополнительного образования.**

Контроль эффективности работы объединений дополнительного образования осуществляется по следующим показателям:

- соответствие формы проведения занятий (лекции, беседы, решение задач, практические занятия и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и их эффективность;

- участие обучающихся в выставках детского творчества, конкурсах и т.д. разного уровня;

- активность учащихся в процессе занятий;

- наполняемость и посещаемость групп дополнительного образования.